



Die Gemeinde Ostrohe sucht zu sofort bzw. zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Reinigungskraft (w/m/d)**

für die Unterhaltsreinigung des Multifunktionshauses in Ostrohe.

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit 5,00 Wochenstunden. Die Arbeitsleistung erfolgt sowohl regelmäßig für grundsätzliche Reinigungen als auch nach Bedarf. Wir bieten eine leistungsgerechte Bezahlung nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes sowie einer Zusatzversorgung. Wir erwarten eine selbstständige und gründliche Arbeitsweise, Belastbarkeit und möglichst Erfahrungen im Reinigungsdienst.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den entsprechenden Unterlagen senden Sie bitte, möglichst in Papierform, bis zum 25.10.2021 an das Amt Heider Umland - Der Amtsvorsteher-, Kirchspielsweg 6, 25746 Heide.

Nähere Auskünfte erhalten Sie unter der Rufnummer 0481/605-29

Ostrohe, den 08.10.2021

Gemeinde Ostrohe  
Der Bürgermeister

Harald Sierks



**Amt KLG Heider Umland**  
Kirchspielsweg 6  
25746 Heide

**Geschäftszeiten:**

Mo - Fr 8:00 - 12:00 Uhr  
Mo, Di, Do 13:00 - 16:30 Uhr  
oder nach Vereinbarung

**Sparkasse Westholstein**  
**VR Bank Westküste eG**  
**Sparkasse Mittelholstein**

**BIC:** NOLADE21WHO  
**BIC:** GENODEF1HUM  
**BIC:** NOLADE21RDB

**E-Mail:** [info@amt-heider-umland.de](mailto:info@amt-heider-umland.de)  
**Internet:** [www.amt-heider-umland.de](http://www.amt-heider-umland.de)  
**Telefon:** +49 481 605-0  
**Telefax:** +49 481 605-70

**IBAN:** DE60 2225 0020 0017 3100 11  
**IBAN:** DE82 2176 2550 0003 7712 02  
**IBAN:** DE47 2145 0000 0031 0001 28