



Das Amt Heider Umland sucht zum 15.04.2019 eine

Reinigungskraft (w/m/d)

für das Amtsverwaltungsgebäude in Heide.

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit 25 Wochenstunden. Die Arbeitsleistung erfolgt hauptsächlich in den Abendstunden. Wir bieten leistungsgerechte Bezahlung nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD und die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes. Wir erwarten Teamfähigkeit, eine selbstständige und gründliche Arbeitsweise, Belastbarkeit und möglichst Erfahrungen im Reinigungsdienst.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bis zum 15.02.2019 bitte an folgende Adresse:
Amt Heider Umland, - Der Amtsvorsteher-, Kirchspielsweg 6, 25746 Heide.



Amt KLG Heider Umland
Kirchspielsweg 6
25746 Heide

Geschäftszeiten:

Mo - Fr 8:00 - 12:00 Uhr
Mo, Di, Do 13:00 - 16:30 Uhr
oder nach Vereinbarung

Sparkasse Westholstein
VR Bank Westküste eG
Sparkasse Mittelholstein

BIC: NOLADE21WHO
BIC: GENODEF1HUM
BIC: NOLADE21RDB

E-Mail: info@amt-heider-umland.de
Internet: www.amt-heider-umland.de
Telefon: +49 481 605-0
Telefax: +49 481 605-70

IBAN: DE60 2225 0020 0017 3100 11
IBAN: DE82 2176 2550 0003 7712 02
IBAN: DE47 2145 0000 0031 0001 28